

經濟部國際貿易署

113 年度「協助新南向國家實踐智慧工廠計畫」

廠商評選須知(序位法價格納入)

- 一、 評選程序：本採購採 1 次投標，分資格審查、服務建議書評選及議價 3 程序辦理。由經濟部國際貿易署邀集專家、學者及署內人員，依「採購評選委員會組織準則」組成評選委員會，並依「採購評選委員會審議規則」及準用「最有利標評選辦法」辦理評選。
- 二、 資格審查：資格審核通過之投標廠商始能參與下一階段「服務建議書」評選作業；資格不符者，其「服務建議書」不予審查，並退還廠商（廠商自行領回）。
- 三、 服務建議書評選：
 - (一)資格審查合格之投標廠商，依現場抽籤決定「簡報及現場詢答」先後順序，若投標廠商未到場，由貿易署代抽。投標廠商應依序提出 15 分鐘簡報（13 分鐘短響鈴 1 次作為提醒，15 分鐘整長響鈴，即請結束簡報）；投標廠商大於 5 家時，簡報時間縮短為 10 分鐘（8 分鐘短響鈴 1 次作為提醒，10 分鐘整長響鈴，即請結束簡報），簡報內容以不逾越服務建議書範圍為限，並自行攜帶簡報所需資料（限使用本署提供之電腦設備進行簡報）；投標廠商出席簡報人數不得超過 3 人(請攜帶證明文件)，簡報人員非計畫主持人或協同主持人時，則不同意進行簡報會議，由評選委員就服務建議書文件內容逕予評分。簡報結束後由評選委員以統問統答方式答詢，廠商回答時間以 10 分鐘(8 分鐘短響鈴 1 次作為提醒，10 分鐘整長響鈴)為限，主席得視評選委員質詢問題之多寡，酌予調整詢答時限。
 - (二)投標廠商應於會議通知單所載開會時間報到，若遲至實際開始簡報時仍未報到者，則開始計時，廠商若遲到 5 分鐘以內，該遲到時間原則計入簡報 15 分鐘內。廠商未於簡報時間開始後 5 分鐘到場

者，視為放棄簡報，不得入場簡報，由評選委員就服務建議書文件內容逕予評分；未出席簡報及現場詢答者，不影響其投標文件之有效性，故仍須納入評選，其第 5 評選項目「簡報及答詢」為 0 分。

- (三)由各評選委員依廠商所提服務建議書之內容及簡報，就評選項目及配分填寫評選委員評選評分表（附件 4-1），依評分表所列各評選項目之配分，分別評分後加總，並依加總分數高低轉換為序位，總分最高者得第 1 序位，總分次高者得第 2 序位，餘依此類推。
- (四)廠商經出席委員過半數評分須達 75 分(小數點第 1 位四捨五入)以上，方列入合格廠商。惟依採購評選委員會審議規則第 6 條第 2 項規定，不同委員之評選結果有明顯差異時，召集人應提交委員會議決或依委員會決議辦理複評。複評結果仍有明顯差異時，由委員會決議之。
- (五)將各評選委員對各投標廠商所評定之序位予以加總合計，以排定各廠商之總序位（評選委員評選總表如附件 4-2）。合計序位數最低者，為第 1 名之優勝廠商，合計序位數次低者，為第 2 名之優勝廠商，餘依此類推。

四、議價與決標：

- (一)評選結果排定名次後經評選委員會出席委員過半數決定者，方為優勝廠商，並簽報本署首長或其授權人員核定。
- (二)序位第 1 名之廠商優先與本署議價。序位第 1 之廠商有 2 家以上時，且均為決標對象，以服務建議書標價低者優先議價；若標價相同者，擇配分最高之評選項目之得分合計值較高者優先議價；得分仍相同者，則以抽籤方式決定優先議價順序，如第 1 名議價不成或放棄議價，則與第 2 名議價，依此類推。