

113 年度「貿易政策溝通推廣計畫」 廠商評選表（序位法價格納入）

委員代號：_____

日期：112 年 月 日

評 選 項 目	配 分	廠 商 編 號 及 得 分				
		1	2	3	4	5
		得分	得分	得分	得分	得分
1.服務建議書內容：工作計畫之完整性、可行性及創意(含加值服務)。	45					
2.專業能力：投標廠商組織規模與實績、計畫主持人及相關工作人員之學歷及相關工作經驗。	25					
3.價格合理性：相對於所提供標的、各項工作項目之經費分配合理性等。	20					
4.簡報與答詢：簡報內容是否具體並符合所提服務建議書內容，問題理解及答詢是否明確。	10					
總 分	100					
序 位						
備註： 1.各評選項目依據「機關委託專業服務廠商評選及計費辦法」第5條或「最有利標評選辦法」第5條辦理。 2.簡報內容以不逾越服務建議書範圍為限。廠商另外提出補充資料者，該資料應不納入評選。 3.投標廠商未出席簡報及現場詢答者，不影響其投標文件之有效性，故仍須納入評選，其簡報內容與答詢項目為零分；簡報人員非計畫主持人或協同計畫主持人時，應酌減簡報內容與答詢項目分數 5 分。 4.各評選項目之評分累計加總填入「總分」欄，並轉換為「序位」，各廠商之評分應經出席委員過半數評分達75分（含）以上，方為合格廠商。 5.請勿以鉛筆書寫本表。 6.評選總分數低於70分或高於90分者，需說明理由_____。 7.本人知悉、並遵守「採購評選委員會委員須知」之內容。 8.依採購評選委員會審議規則第6條第2項規定，不同委員之評選結果有明顯差異時，召集人應提交本委員會議決或依本委員會決議辦理複評。複評結果仍有明顯差異時，由本委員會決議之。						
評選委員簽名						