

施工說明書

一、工程名稱及說明

工程名稱：B 棟大樓辦公室整修工程。

二、工程地點

100057 臺北市中正區湖口街 1 號，經濟部國際貿易局 B 棟大樓。

三、工程範圍及概要

1. 本工程為辦公室整修工程，主要工項包括假設工程、拆除工程、裝修工程、空調工程、機電工程、消防工程及弱電工程等施工項目。
2. 詳細施工範圍及項目，請另詳設計圖說、預算書中(工程詳細價目表及工程單價分析表)。

四、施工期限

1. 整體施工期程為 **60 日曆天限期完工**，有關以上進度里程碑，承包商須提出施工進度表列管控。
2. 完成驗收(含部分驗收)前所有之相關工程風險及損失，由承包商自行負責，不另計價。
3. 承包商施工應考量配合並妥善安排各項工程進度及動員足夠能量之施工設備，並在符合契約及特別條款規定下儘量提早完成各項工程以降低工程風險；承包商並應依規定時間進場施作及向機關申請辦理估驗計價或由機關同意辦理部分驗收，驗收程序及契約價金給付方式依採購契約及特訂條款各項規定辦理。
4. 驗收所需之設施(備)、器具(如鋼捲尺)皆由承包商提供，相關費用包含於利潤管理費中，不另計價。

五、施工進度控制

1. 承包商應遵守契約工期規定，依自行之施工方式、施工能力及材料、機具、人力調配情形等，擬訂詳細之施工預定進度表及網狀圖送機關核定，並據以作為雙方進度管控依據。
2. 在施工期間如為工程上之安全及有利於施工進行起見，機關得變更施工方式；如有必要於指定時間內將工程一部份或全部提前完成，一經指示且承包商同意，承包商應即依照辦理，不得要求追加費用；如有延誤則視同逾期。

六、廠商提報各項文件之期限

廠商提報各項文件之期限，除契約另有規定外，依下列規定辦理：

1. 廠商提報整體施工計畫之期限，應於開工前提報。
2. 廠商提報預定進度表(含工程材料送審進度管制表)、進度網狀圖之期限，應於開工前提報。
3. 廠商提報品質計畫之期限，應於開工前提報。但各分項品質計畫得於各分項工程施工前 7 日提報。

4. 廠商提報竣工文件之期限，應於工程完工時提報。
5. 廠商提報各項工程材料資料送審之期限，應於施工前提送監造單位審查核定。
6. 廠商提報其他文件之期限，依機關通知期限辦理。
7. 廠商應於開工前提報安全衛生管理計畫，送機關核准後確實執行。

七、標單項目及數量

1. 本工程契約項目之單價分析表所列之工料名稱及數量僅供參考用。其係設計者依據符合設計圖及施工說明書之工作方法所估列之主要項目數量。凡未列入單價分析表之工作、費用及工程慣例上為工地施工所必需之工作或物料，均為已包含或分攤在主要項目、雜項及零星工料內，不再單獨開列項目給付。
2. 承包商應於投標前妥為研判設計圖樣及施工規範書，核算工程數量；並詳細查勘瞭解工地實際情形，研判施工過程中可能發生之問題，依其自身之經驗及擬定之工作方法及機具，分析各項單價。該等單價已包含其相關項目所含工作之全部給付在內。得標後承包商不得以該單價分析表內細目、數量漏列或所列不足，提出加價補償要求；亦不得以單價分析表內各細目之單價不合，而要求變更、增加項目、數量、單價或不依一般工程慣例施工。

八、材料損耗計算

1. 除另有規定外，其他材料之損耗均內含於契約單價內，承包商應依設計圖說自行精確估算，得標後，不得以單價分析表內所列細目、數量未含損耗為由，提出加價補償要求。
2. 除契約另有規定外，施工完成後，如有零料、剩餘料均由承包商自行處理。

九、依據採購法第七十二條明定不符項目以外之部分，如能先行使用，且確有先行使用之必要者，得部分辦理驗收，並支付部分價金；

1. 部分驗收：工程縱使未達全部竣工階段，如承包商已按契約規定完成某一單元或某一部分工程可資使用，機關認為有先行使用之必要時，承包商(建築標)應儘速完成該部份清潔工作後，本局再對該完成部分進行之驗收作業。
2. 分段驗收完成後，應將全部資料報請機關備查，並即辦理該部分之估驗，且該部分工程已完成驗收部分，仍依本工程全部驗收完成後起算保固期。