

## 投標須知

(110.07.30 版)

以下各項招標規定內容，由機關填寫，投標廠商不得填寫或塗改。

各項內含選項者，由機關擇符合本採購案者勾填。

一、本採購適用政府採購法(以下簡稱採購法)及其主管機關所訂定之規定。

二、本標案名稱：111 年度「臺日數位貿易第三地合作委託諮詢」

三、採購標的為：勞務。

四、本採購屬：逾公告金額十分之一未達公告金額之採購。

五、本採購：非共同供應契約。

六、本採購預算金額：新臺幣 49 萬元整。

七、上級機關名稱：經濟部。

八、依採購法第 75 條受理廠商異議之機關名稱、地址及電話：同招標機關。

九、依採購法第 76 條及第 85 條之 1，受理廠商申訴（未達公告金額之採購，除屬採購法第 31 條規定不予發還或追繳押標金之爭議者外，不適用申訴制度）或履約爭議調解(無金額限制)之採購申訴審議委員會名稱、地址及電話：行政院公共工程委員會採購申訴審議委員會。地址：臺北市信義區松仁路三號九樓。電話：02-87897530。

十、本採購為：未分批辦理。

十一、招標方式為：依採購法第 49 條規定公開取得書面報價或企劃書。本案業經機關首長或其授權人員核准，本次公告未能取得 3 家以上廠商之書面報價或企劃書時，將改採限制性招標方式辦理。

十二、本採購：不適用我國締結之條約或協定，外國廠商：不可參與投標。

十三、本採購：非以統包辦理招標。

十四、本採購：不允許廠商共同投標。

十五、廠商對招標文件內容有疑義者，應以書面向招標機關請求釋疑之期限：自公告日或邀標日起等標期之四分之一，其尾數不足 1 日者，以 1 日計。

十六、機關以書面答復前條請求釋疑廠商之期限：依採購法施行細則第 43 條第 3 項規定。（機關最後釋疑之次日起算至截止投標日或資格審查截止收件日之日數，不得少於原等標期之四分之一，其未滿 1 日者以 1 日計；前述日數有不足者，截止日至少應延後至補足不足之日數。）

十七、本採購依採購法第 33 條第 3 項：不允許廠商於開標前補正非契約必要之點之文件。

十八、本採購依採購法第 35 條：不允許提出替代方案。

十九、投標文件有效期：自投標時起至開標後 30 日止。如機關無法於前開有效期內決標，得於必要時洽請廠商延長投標文件之有效期。

二十、廠商應遞送投標文件份數：「企劃書」一式 15 份、「投標廠商資格審

查表」、「投標廠商聲明書暨公職人員及關係人身分關係事前揭露表」、「委託代理授權書」、「保密切結書」、「同意書」及相關證明文件各 1 份。

二十一、投標文件使用文字：中文(正體字)，但特殊技術或材料之圖文資料得使用英文。

二十二、公開開標案件之開標時間：民國 111 年 3 月 16 日上午 10 時。

二十三、公開開標案件之開標地點：經濟部國際貿易局 7 樓第 5 會議室。

二十四、公開開標案件有權參加開標之每一投標廠商人數：5 人。

二十五、本採購開標採：不分段開標(所有投標文件置一標封內，不必按文件屬性分別封裝)。

二十六、無押標金之理由為：勞務採購。

二十七、無履約保證金理由：勞務採購。

二十八、本採購：訂底價，但不公告底價。

二十九、決標原則：未達公告金額之採購參考最有利標精神擇符合需要者辦理議價。

三十、本採購採：非複數決標。

三十一、本採購：預算未完成立法程序前，得先辦理保留決標，俟預算通過後始決標生效。未來本案預算若經刪減或凍結，機關將保留契約變更之權利。決標方式為總價決標，分資格審查、企劃書評審及議價等程序進行，依政府採購法相關作業規定採序位法評定符合需要廠商順序。

三十二、無法決標時是否得依採購法第 56 條規定採行協商措施：否。

三十三、本採購適用採購法：無例外情形。

三十四、投標廠商之基本資格及應附具之證明文件：詳見公告及投標資格審查表(附件 3)。

三十五、廠商所提出之資格文件影本，本機關於必要時得通知廠商限期提出正本供查驗，查驗結果如與正本不符，係不實之文件者，依採購法第 50 條規定辦理。

不同投標廠商參與投標，不得由同一廠商之人員代表出席開標、評審、決標等會議，如有由同一廠商之人員代表出席情形，依採購法第 50 條第 1 項第 1 款或第 7 款規定辦理。

投標廠商之標價有下列情形之一為投標文件內容不符合招標文件之規定：高於公告之預算者。

機關辦理採購有下列情形之一者，得依採購法第 50 條第 1 項第 5 款「不同投標廠商間之投標文件內容有重大異常關聯者」之規定及行為事實，判斷認定是否有該款情形後處理：

(一)投標文件內容由同一人或同一廠商繕寫或備具者。

(二)押標金由同一人或同一廠商繳納或申請退還者。

(三)投標標封或通知機關信函號碼連號，顯係同一人或同一廠商所為者。

(四)廠商地址、電話號碼、傳真機號碼、聯絡人或電子郵件網址相同

者。

(五)其他顯係同一人或同一廠商所為之情形者。

機關辦理採購有「廠商投標文件所載負責人為同一人」之情形者，得依採購法第 50 條第 1 項第 5 款「不同投標廠商間之投標文件內容有重大異常關聯者」處理。

機關辦理採購，有 3 家以上合格廠商投標，開標後有 2 家以上廠商有下列情形之一，致僅餘 1 家廠商符合招標文件規定者，得依採購法第 48 條第 1 項第 2 款「發現有足以影響採購公正之違法或不當行為者」或第 50 條第 1 項第 7 款「其他影響採購公正之違反法令行為」之規定及行為事實，判斷認定是否有各該款情形後處理：

(一)押標金未附或不符合規定。

(二)投標文件為空白文件、無關文件或標封內空無一物。

(三)資格、規格或價格文件未附或不符合規定。

(四)標價高於公告之預算或公告之底價。

(五)其他疑似刻意造成不合格標之情形。

三十六、招標標的之功能、效益、規格、標準、數量或場所等說明及得標廠商應履行之契約責任：詳見本採購需求說明書(附件 2)、契約草案(附件 6)。

三十七、招標文件如有要求或提及特定之商標或商名、專利、設計或型式、特定來源地、生產者或供應者之情形，允許投標廠商提出同等品，其提出同等品之時機為：得標廠商得於使用同等品前，依契約規定向機關提出同等品之廠牌、價格及功能、效益、標準或特性等相關資料，以供審查。

三十八、投標廠商之標價條件：送達招標機關指定地點(臺北市中正區湖口街 1 號經濟部國際貿易局)。

三十九、投標廠商標價幣別：新臺幣。

四十、廠商有下列情形之一者，不得參加投標、作為決標對象或分包廠商或協助投標廠商：

(一)提供規劃、設計服務之廠商，於依該規劃、設計結果辦理之採購。

(二)代擬招標文件之廠商，於依該招標文件辦理之採購。

(三)提供審標服務之廠商，於該服務有關之採購。

(四)因履行機關契約而知悉其他廠商無法知悉或應秘密之資訊之廠商，於使用該等資訊有利於該廠商得標之採購。

(五)提供專案管理服務之廠商，於該服務有關之採購。

四十一、全份招標文件包括：投標須知(附件 1)、需求說明書(附件 2)、投標廠商資格審查表(附件 3)、廠商評審表(附件 4-1)、廠商評審結果彙總表(附件 4-2)、投標廠商聲明書暨公職人員及關係人身分關係事前揭露表(附件 5)、契約草案(附件 6)、委託代理授權書(附件 7)、保密切結書(附件 8)、切結書(附件 9)、證件封(附件 10)、外標封(附件 11)。

四十二、投標廠商應依規定填妥(不得使用鉛筆)本招標文件所附資格

文件、規格文件(企劃書)及招標文件所規定之其他文件，密封後投標。所有內外封套外部皆須書明投標廠商名稱、地址及採購案號或招標標的。廠商所提供之投標、契約及履約文件，建議採雙面列印，以節省紙張，愛惜資源。

涉及未得標廠商投標文件著作財產權，機關如欲使用該等文件，應經該廠商同意無償授權機關使用，或由機關給予報酬後，於彼此約定範圍內使用。

四十三、投標文件須於 111 年 3 月 15 日 17 時前，以郵遞、專人送達或電子投標方式送達至下列收件地點：臺北市中正區湖口街 1 號經濟國際貿易局秘書室文書科總收發(以貿易局收文章戳為憑，以郵遞寄達者，請自行注意郵遞時間)。

四十四、電子領標廠商之投標封附上該標案之領標電子憑據書面明細，或於開標後依機關通知再行提出。

四十五、本須知未載明之事項，依政府採購相關法令。

四十六、其他須知：

- (一) 資格審查合格廠商，依廠商遞送投標文件時間決定簡報先後順位(評審時間與地點得由本局於資格審查結束後當場宣布，或另以書面或電話通知)。
- (二) 廠商應依據各分項案件所訂時間、地點，派員進行簡報。簡報之先後順序，將於本局完成資格審查後，依廠商送件時間先後決定之。簡報時間為 15 分鐘(含樣帶播放時間)，答詢時間以 15 分鐘為原則。簡報資料不得逾越企劃書範圍，並應由計畫主持人或協同主持人簡報(若未由計畫主持人或協同主持人簡報，則「簡報內容與答詢」該項評審項目酌減 5 分，且出席簡報人數不得超過 5 人。評審結果簽奉機關首長核定後，經評審最符合需要廠商將另函知議價時間)。
- (三) 企劃書之報價視同標價，廠商所投企劃書報價超過預算者，為不合格標，不予減價機會。
- (四) 出席議價會議之廠商人員如為負責人本人，請攜帶身分證明文件正本與會；如委託代理出席，請代理人攜帶身分證明文件正本及委託代理授權書，代理授權書如於投標時已檢附且未變更代理人者則免附。
- (五) 立法院審查預算如有下列情形，廠商必須遵守，且本機關不負任何賠償責任。
  1. 本計畫如於立法院審查預算時指定刪除，本機關即終止契約。
  2. 如於立法院審查預算時指定刪減本計畫經費或刪減本機關總經費或政策改變須調整委辦工作項目，致影響本計畫執行者，雙方得協議變更計畫內容後議價。
  3. 簽約後所需經費如未獲立法院審議通過或經凍結，得依政府採購法第 64 條(政策變更)規定辦理，其中補償廠商因此所生之損失，

並不包括所失利益在內。

四十七、受理廠商檢舉之採購稽核小組連絡電話、傳真及地址與法務部調查局及機關所在地之調查站處（站、組）檢舉電話及信箱：

- (一) 貿易局興利除弊電話：(02)2341-7871；傳真：(02)2322-2107；貿易局興利除弊電子郵件：462@trade.gov.tw。
- (二) 經濟部採購稽核小組電話：(02)2397-1592；傳真：(02)2397-1593；電子郵件：ps.unit@moea.gov.tw；地址：臺北市中正區福州街 15 號。
- (三) 法務部調查局電話：(02)2917-7777；傳真：(02)2918-8888；新店郵政 60000 號信箱。
- (四) 臺北市調查處電話：(02)2732-8888；臺北郵政 60000 號信箱。
- (五) 中央採購稽核小組電話：：(02)87897548；傳真：(02)87897554；地址：110 臺北市信義區松仁路 3 號 9 樓。

四十八、法務部廉政署受理檢舉電話：0800-286-586；檢舉信箱：10099 國史館郵局第 153 號信箱；傳真檢舉專線：02-2381-1234；電子郵件檢舉信箱：gechief-p@mail.moj.gov.tw；24 小時檢舉中心地址：10048 臺北市中正區博愛路 166 號。

四十九、附註：

- (一) 為瞭解貿易局服務效能，提升業務品質，健全採購秩序，投標廠商於開標後，或得標廠商於履約中，應配合貿易局政風單位辦理廉政意見訪查，並請提供施政興革之寶貴建議。
- (二) 本計畫若因政策或組織改造等因素，廠商應予配合。