

## 經濟部國際貿易局

111 年度「臺日數位貿易第三地合作委託諮詢」  
廠商評審表（採序位法）

委員代號：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

評 審 項 目	配 分	廠 商 編 號 及 得 分				
		1	2	3	4	5
		得分	得分	得分	得分	得分
1 企劃書內容： (1)計畫理念是否符合本案目標，且能確實傳達訊息； (2)計畫之完整性； (3)內容規劃之周延性； (4)整體計畫及各項工作之效益評估是否明確。	35					
2.工作團隊專業與執行能力： (1)投標廠商組織規模與實績，並列舉最近 3 年具代表性或得獎的案例、諮詢等； (2)計畫主持人等相關工作人員之學歷及相關工作經驗； (3)工作時程規劃與專案管理。	20					
3.創意思考與加值服務： (1)計畫之創意、可行性及加值服務； (2)說明工作團隊擅長之創意諮詢手法。	15					
4.價格合理性：相對於所提供標的、各項工作項目之經費分配合理性等。	20					
5.簡報內容與答詢：簡報內容是否具體並符合所提企劃書內容，問題理解及答詢是否明確。	10					
<b>總 分</b>	<b>100</b>					
<b>序 位</b>						
<b>備註：</b> 1. 各評審項目依據「機關委託專業服務廠商評選及計費辦法」第5條或「最有利標評選辦法」第5條辦理。 2. 簡報內容以不逾越服企劃書範圍為限。廠商另外提出補充資料者，該資料應不納入評審。 3. 投標廠商未出席簡報及現場詢答者，不影響其投標文件之有效性，故仍須納入評審，其簡報內容與答詢項目為零分；簡報人員非計畫主持人或協同主持人時，應酌減簡報內容與答詢項目分數5分。 4. 各評審項目之評分累計加總填入「總分」欄，並轉換為「序位」。 5. 請勿以鉛筆書寫本表。 6. 評審總分數低於75分或高於90分者，需說明理由：_____ 7. 依採購評選委員會審議規則第6條第2項規定，不同委員之評選結果有明顯差異時，召集人應提交本委員會議決或依本委員會決議辦理複評。複評結果仍有明顯差異時，由本委員會決議之。 8. 本人知悉、並遵守「採購評選委員會委員須知」之內容。						
<b>評審委員簽名</b>						

.....彌封線